



**kometa**

**Základní škola Komenského  
Ústí nad Orlicí**

**Základní škola Ústí nad Orlicí, Komenského 11**

**Výchovně vzdělávací program školní družiny**

ZSUOK/395/2019/RE

## **Obsah:**

### **1. Identifikační údaje**

### **2. Charakteristika ŠD**

2.1 Umístění a materiální podmínky

2.2 Ekonomické podmínky

2.3 Personální podmínky

2.4 Podmínky přijímání žáků a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání

2.5 Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

2.6 Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

### **3. Charakteristika výchovně vzdělávací práce**

3.1 Cíle výchovně vzdělávací práce

3.2 Klíčové kompetence

3.3 Formy a metody práce

3.4 Obsah výchovně vzdělávací práce

3.5 Délka a časový plán vzdělávání

### **4. Přílohy**

4.1 Roční plány činností oddělení

4.2 Vnitřní řád školní družiny

## 1. Identifikační údaje

### Název vzdělávacího programu

Výchovně vzdělávací program školní družiny

### Předkladatel

název školy: Základní škola Ústí nad Orlicí, Komenského 11

adresa školy: Komenského ul. 11, 562 01 Ústí nad Orlicí

ředitel školy: Mgr. Bc. Radek Škarka

kontakty: telefon: Komenského 11, 465 521 199

Na Štěpnici 222, ŠD 736 503 576

Na Štěpnici 300, I.st. 736 503 574

email: [zskome.uo@uokome.cz](mailto:zskome.uo@uokome.cz)

web: [www.uokome.cz](http://www.uokome.cz)

### Zřizovatel

název: Město Ústí nad Orlicí

adresa: Sychrova ul. 16, 562 01 Ústí nad Orlicí

kontakty: telefon: 465 514 111

web [www.ustinadorlici.cz](http://www.ustinadorlici.cz)

### Platnost dokumentu

datum schválení ředitelem ZŠ: 1. 9. 2019

.....  
Mgr. Bc. Radek Škarka, ředitel školy  
školy

razítko

## **2. Charakteristika ŠD**

Provoz školní družiny je organizován v souladu se zákonnými předpisy zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

### **2.1 Umístění a materiální podmínky**

Školní družina při ZŠ Ústí nad Orlicí, Komenského 11 se nachází v pavilonu Na Štěpnici 222.

Školní družina má pět oddělení a navštěvují ji žáci I. stupně naší školy. Činnost probíhá v pěti učebnách, tři učebny jsou vyhrazeny pro školní družinu a ve dvou probíhá v dopoledních hodinách vyučování I. stupně naší školy. Pro činnost ve školní družině máme k dispozici CD přehrávač, televizní přijímače a přehrávače DVD, stolní počítač, klavír, elektrické klávesy, interaktivní tabule. Oddělení jsou vybavena fondem hraček, her, stavebnic a dalších pomůcek a potřeb pro zájmovou činnost, který je průběžně doplňován. Ke své činnosti využíváme také tělocvičnu a školní hřiště. Měsíčně navštěvujeme filmové představení pro školní družiny. Pedagogičtí pracovníci sledují další možnosti doplňování a zlepšování materiálních podmínek pro zájmové činnosti a doplnění moderním nábytkem. Stravování probíhá ve školní jídelně, která není součástí školy ani součástí školní budovy. Jídelna se nachází v ulici Smetanova 43. Žáci do jídelny docházejí v doprovodu vychovatelky denně. Jídelna je vzdálena od školní družiny 200m. Pitný režim zajišťujeme v odděleních školní družiny.

### **2.2 Ekonomické podmínky**

Výše úplaty za zájmové vzdělávání je ředitelem školy stanovena na 200,- Kč měsíčně. Hradí se převodem na účet školy částkou 2000,- Kč za celý rok nebo 1000,- Kč za pololetí. Finance jsou určeny na provoz školní družiny.

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
  - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
  - c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
- a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Pokud za dítě není uhrazena úplata, ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

## 2.3 Personální podmínky

Počet vychovatelek odpovídá počtu otevřených oddělení ve školním roce. Vychovatelky splňují požadavky na předepsanou odbornou kvalifikaci. Pro další odborný růst se vzdělávají v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

## 2.4 Podmínky přijímání žáků a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání

Do školní družiny přijímáme žáky I .stupně naší školy. Žáci jsou přijímáni na dobu jednoho školního roku. Podmínkou přijetí žáka k pravidelné činnosti je odevzdání řádně vyplněného zápisního lístku. O přijetí žáka rozhoduje ředitel školy.

Docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.

Docházka žáka pravidelně končí na závěr školního roku. Ukončit docházku žáka lze v průběhu celého školního roku na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

- Provozní doba školní družiny: 6:30 - 16:30 hodin  
ranní družina 6:30 - 7:35 hodin  
odpolední družina 11:40 - 16:30 hodin
- Ranní družinu navštěvují i žáci, kteří nejsou do školní družiny zapsáni.
- Po ukončení ranní družiny odvede vychovatelka žáky do šatny školy.
- Po ukončení vyučování převezme vychovatelka od vyučujícího žáky školní družiny.
- Žáci školní družiny v doprovodu vychovatelky navštěvují školní jídelnu.
- Žáci odcházejí ze školní družiny dle písemného sdělení rodičů. Na telefonické nebo ústní žádosti o uvolnění, e-mail, SMS nelze děti uvolnit.
- Při vyzvednutí žáka ze školní družiny použijí rodiče telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou odchází žák samostatně do šatny a pak s doprovodem domů.
- Při nevyzvednutí žáka rodiči do stanovené doby vychovatelka nejdříve informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené v zápisním lístku dítěte, pokud je tento postup bezvýsledný,
  - a) kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě,
  - b) požádá o pomoc Policii ČR.
- V době hlavních a vánočních prázdnin je školní družina uzavřena.
- V době vedlejších prázdnin je provoz školní družiny dle zájmu rodičů.
- Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- přijetí žáka do školní družiny ve formě pravidelné činnosti se rozhoduje na základě řádně vyplněného zápisního lístku, jehož součástí je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny.
- Odhlášení žáka ze školní družiny provede zákonný zástupce písemně.

- Oddělení ŠD se naplňuje do počtu 30 žáků.
- V době 15.30 h – 16.30 h jsou oddělení sloučena, a to do počtu 25 žáků na 1 vychovatelku.
- Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti stanovuje ředitel školy.

## **2.4 Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění při začleňování do volnočasových aktivit věnujeme zvláštní pozornost a individuální přístup. Pro rozvoj talentovaných žáků nabízíme další doplňkové aktivity v oblastech jejich zájmů. Práce je koordinována s vyučujícím žáka a s rodiči, popř. s osobním asistentem.

## **2.5 Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví**

Žáci jsou na začátku i v průběhu školního roku seznámeni s vnitřním řádem ŠD. Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školou, žáci ihned ohlásí. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti školní družiny.

Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

## **3. Charakteristika výchovně vzdělávací práce**

### **3.1 Cíle výchovně vzdělávací práce**

- rozvoj osobnosti dítěte
- získání všeobecného přehledu v návaznosti na učivo I. stupně ZŠ
- pochopení a uplatňování zásad demokracie, Úmluva o právech dítěte
- utváření vědomí národní a státní příslušnosti, ale i respektu k jiné etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého
- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně
- dodržení bezpečnosti a ochrany zdraví

### **3.2 Klíčové kompetence**

V naší výchovně vzdělávací práci klademe důraz na situace blízké životu a na praktické jednání. Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná a připravit je tak na

další vzdělávání a uplatnění v životě. Pojem kompetence chápeme jako souhrn znalostí, schopností a praktických dovedností a s nimi souvisejících postojů.

#### *1. Kompetence k učení*

Žák se učí s chutí, započatou práci dokončí, klade si otázky a hledá na ně odpovědi. Získané vědomosti dává do souvislostí, uplatňuje je v praktických situacích a v dalším učení. Samostatně pozoruje a experimentuje, umí získávat vědomosti z různých pramenů a zdrojů.

#### *2. Kompetence k řešení problémů*

Žák si všímá dění okolo, snaží se řešit situace, při jejich řešení užívá logické, matematické, empirické postupy. Chápe, že vyhýbání se problému nevede k cíli. Započaté činnosti dokončuje.

#### *3. Kompetence komunikativní*

Žák ovládá řeč, vyjadřuje sdělení, myšlenky, otázky, odpovědi vhodně formulovanými větami, komunikuje bez ostychu s vrstevníky i dospělými.

#### *4. Kompetence sociální a interpersonální*

Žák samostatně rozhoduje o svých činnostech, uvědomuje si, že za ně odpovídá a nese důsledky. Projevuje ohleduplnost, citlivost, rozpozná nevhodné chování, nespravedlnost, agresivitu, šikanu. Spolupracuje ve skupině, dokáže se prosadit i podřídit, přijmout kompromis, respektuje jiné, je tolerantní k odlišnostem jiných.

#### *5. Kompetence činnostní a občanské*

Žák se učí plánovat, organizovat, řídit a hodnotit. Odhaduje rizika svých nápadů, odpovědně přistupuje k úkolům a povinnostem. Uvědomuje si práva svá i druhých. Dbá na své osobní zdraví i zdraví druhých.

#### *6. Kompetence k trávení volného času*

Žák se orientuje v možnostech smysluplného trávení volného času, umí si vybrat zájmové činnosti. Rozvíjí své zájmy v organizovaných skupinách i samostatně. Dokáže rozeznat a odmítnout nevhodnou nabídku k trávení volného času.

### **3.3 Formy a metody práce**

Ve školní družině podněcujeme žáky ke vzdělávání s přihlédnutím k jejich zájmu a také omezeným časovým možnostem, kdy mohou vychovatelky na děti působit. Naše školní družina organizuje v odděleních pravidelnou činnost odpočinkovou, rekreační, zájmovou a přípravu na vyučování. Pořádá příležitostné akce a v průběhu dne nabízí spontánní aktivity. Prostřednictvím forem a metod práce utváříme a rozvíjíme klíčové kompetence.

#### *Odpočinkové činnosti*

- mají odstranit únavu, do denního režimu se zařazují nejčastěji po obědě každodenní individuální klidové činnosti a dále dle potřeby během dne
- stolní a společenské hry, poslech, předčítání, četba dětských časopisů

#### *Rekreační činnosti*

- slouží k regeneraci sil, převažuje aktivní odpočinek se sportovními, turistickými prvky, nejčastěji venku
- hry a pohybové činnosti mohou být rušnější, což lze považovat za možnou relaxaci po soustředění ve vyučování

#### *Zájmové činnosti*

- pracovní, výtvarné, hudební, tělovýchovné, přírodovědné, literárně dramatické, společensko - vědní
- rozvíjejí osobnost dítěte, umožňují jeho seberealizaci, další poznávání
- zařazují se jako činnost skupinová nebo individuální, organizovaná nebo spontánní aktivita

#### *Příprava na vyučování*

- didaktické hry a další činnosti, které upevňují a rozšiřují poznatky z vyučování
- vypracování domácích úkolů se souhlasem rodičů

#### *Příležitostné akce*

- přesahují rámec jednoho oddělení a nejsou zahrnuty do týdenní skladby činností

#### *Spontánní aktivity*

- zahrnují každodenní individuální klidové činnosti, spontánní hry vycházející z vlastní potřeby a fantazie dětí
- v době ranní družiny nebo v době pozdějšího odpoledne

#### *Pro práci s dětmi používáme tyto metody práce:*

skupinová práce, individuální zaměstnání, řízené rozhovory, tematické besedy, exkurze, návštěvy výstav a expozic, vlastní výstavy, soutěže, návštěvy filmových představení, vlastní prožitek dítěte, možnost volby aktivní či pasivní účasti v činnosti aj.

### **3.4 Obsah výchovně vzdělávací práce**

#### *1. Člověk a jeho svět*

- místo, kde žijeme
- lidé kolem nás
- lidé a čas



2. *Člověk a jeho zdraví*
3. *Člověk a příroda*
4. *Člověk a svět práce*
5. *Člověk, umění a kultura*

### *1. Člověk a jeho svět*

Místo, kde žijeme

Domov - prostředí domova, orientace v místě bydliště

škola - prostředí školy a školní družiny, činnost ve škole a v družině, bezpečná cesta do školy

město - minulost a současnost, význačné budovy, tradice, poznávání místních památek, posilování vztahu k městu a jeho tradicím

okolní krajina - poznávání okolí, působení lidí na krajinu a vliv krajiny na lidi, životní prostředí, světové strany

naš region - okolní obce, Pardubice

naše vlast - domov, krajina, národ, státní symboly, státní svátky

Evropa a svět - cestování, mapy

### *Lidé kolem nás*

rodina - role členů rodiny, vztahy v rodině, příbuzenské vztahy, funkce rodiny, povolání

soužití lidí - mezilidské vztahy, vzájemná úcta, pomoc slabším, starším a nemocným osobám, umět odmítat nechtěné, výchova k toleranci, komunikace

chování lidí - pravidla slušného chování, chování ke spolužákům a k dospělým, principy demokracie, pojem rasismus, odmítnutí rasismu, pozitivní klima a radost ze spolupráce

právo na spravedlnost pro každého - základní lidská práva dítěte, práva a povinnosti žáka, protiprávní jednání

vlastnictví - soukromé, společné, peníze

základy finanční gramotnosti

### *Lidé a čas*

- orientace v čase, určování času, kalendáře, letopočet

- režim dne, rozlišovat čas na odpočinek, práci, volnočasové aktivity

- současnost, minulost a budoucnost v našem životě, průběh lidského života, generace

- péče o památky, připomínání významných výročí a svátků, historických událostí

- pověsti, báje našeho regionu

## 2. Člověk a jeho zdraví

- péče o zdraví a zdravá výživa
- denní režim, spánek, zásady zdravého stravování, pitný režim, osvojení hygienických návyků, pohyb a pobyt na čerstvém vzduchu, předcházení nemocem a úrazům, umět pojmenovat části těla
- péče o vlastní bezpečí - chování v rizikových prostorách (schodiště, tělocvična, hřiště aj.),
- chování v silničním provozu jako chodec, cyklista, chování v dopravních prostředcích, v neznámém prostředí, setkání s neznámými lidmi, umět požádat o pomoc, jak reagovat na šikanu a týrání, prevence při navazování kontaktu na internetu
- návykové látky - umět je pojmenovat, umět je odmítnout, nebezpečí závislosti na hracích automatech
- situace ohrožení - požár, povodně, dopravní nehody, nebezpečné látky, elektrické spotřebiče, tísňové volání
- rozvoj tělesné zdatnosti - rychlost, síla, pohyblivost, koordinace pohybů, ovládání volných vlastností (čestnost, sebeovládání, kázeň, vytrvalost, kolektivní sounáležitost)
- správné držení těla - průpravná a relaxační cvičení, vhodný výběr obutí a oblečení ke sportu
- pohybové hry
- základy atletiky
- základy sportovních her - manipulace s míčem, pálkou, vybíjená, kopaná, hra fair play, spolupráce při hře
- základní tělovýchovné názvosloví, pravidla her a soutěží

## 3. Člověk a příroda

- vytváření ohleduplného vztahu k přírodě a podílu na její ochraně, ochrana živočichů a rostlin, rizika v přírodě spojená s ročními obdobími, mimořádné události způsobené přírodními živly
- živočichové, rostliny, houby
- životní potřeby a projevy, význam přírody pro člověka, přírodovědné vycházky do přírody, pozorování živočichů, výstavky rostlin, péče o pokojové rostliny
- nerosty, horniny, půda, význam pro rostliny i člověka, polní práce
- propojení s výtvarnými a pracovními činnostmi
- ochrana životního prostředí - třídění odpadu, pomoc při úklidu okolí

## 4. Člověk a svět práce

práce s drobným materiálem

- prostorové a plošné práce s různým materiálem, papír, textil, příze, modelovací hmota, těsto, dřevo, kůže, korek, bužírky, dráty, aj.
- používání pracovních pomůcek - nůžky, nůž, lepidlo, kladívko, kleště aj.

- inspirace lidovými řemesly a zvyky
  - šití, vyšívání, tkaní, navlékání
  - seznámení s různými pracovními technikami
- konstrukční činnosti
- práce se stavebnicemi Merkur, Lego, Lori, aj. dle návodů i fantazie
  - skládanky, mozaiky, puzzle
  - rozvíjení zručnosti, představivosti a fantazie
- pěstelské práce
- péče o pokojové rostliny, zalévání, množení
- pozorování přírody
- okrasné, užitkové, léčivé rostliny, ovoce a zelenina
  - jedovaté rostliny, rostliny jako drogy – nebezpečí, alergie
  - pokusné pěstování ze semen – osení, hrách, aj.
- příprava pokrmů
- správné stolování ve školní jídelně
  - hygiena prostředí, společenské chování u stolu
- ve všech činnostech udržovat pořádek na pracovním místě
- základy poskytnutí první pomoci
- práce s počítačem
- osvojení základů práce s počítačem
  - vyhledávání informací a komunikace s internetem
  - prevence rizikového chování při rozvíjení kontaktů na internetu

## 5. *Člověk, umění a kultura*

### výtvarné činnosti

- pěstování estetického cítění a představivosti
- rozvíjení fantazie
- tematická kresba, malba, modelování, koláž, tisk
- rozvíjení smyslu pro barevnost
- výzdoba prostor školy, oken, výroba přáníček, dárků, malování na chodníku aj.
- besedy o knižních ilustracích

### hudba, zpěv, tanec

- poslech různých žánrů, etnická hudba
- zpěv sólový, sborový, vokální činnosti, hlasová hygiena,
- rytmus, rytmizace slov a říkadel
- hudební hry
- píseň lidová a umělá

### instrumentální činnosti

- poznávání hudebních nástrojů
- hra na Orffovy nástroje
- hudební improvizace

### hudebně pohybové činnosti

- spojení pohybu s hudbou

- taneční hry
  - pohybová improvizace
- poslechové činnosti
- hudební styly a žánry, tolerance při poslechu neznámé hudby
  - poslech živé hry na hudební nástroj
  - poslech „moje oblíbená hudba“
- literárně dramatické činnosti
- rozvoj správné výslovnosti, vyjadřovacích schopností
  - práce s dechem, tvoření hlasu, držení těla
  - herní dovednosti - role, jevištní postava
  - dramatizace textu, pohádek, přednes
  - vlastní literární pokusy
  - základní divadelní formy - činohra, opera, loutkové divadlo, pohybové a taneční divadlo
  - umění v médiích - divadlo, film, rozhlas, televize
  - individuální četba prózy a poezie, četba na pokračování
  - porozumění přečteného textu, ilustrace
  - rozvíjení kultury řeči, pozornosti, paměti, fantazie

### **3.5 Délka a časový plán vzdělávání**

Výchovně vzdělávací program má dlouhodobý charakter, kdy jeden vzdělávací cyklus je plánován na 5 let. V rámci tohoto programu je tvořen společný roční tematický plán práce.

## **4. Přílohy**

### **4.1 Roční plán činností oddělení**

### **4.2 Vnitřní řád školní družiny**

Školní družina při ZŠ Ústí nad Orlicí, Komenského ul.  
**Celoroční tematický plán školní družiny**  
Školní rok 2019 – 2020

Září	Poznáváme se Bezpečně do školy, bezpečně ze školy Vzpomínáme na prázdniny
Říjen	Barevný podzim Významné dny v měsíci Naše město
Listopad	Fouká, fouká, bílá je louka Stolní hry nás baví Zdravý životní styl
Prosinec	My se čertů nebojíme Nastal čas vánoční Umíme pomáhat
Leden	Zima krásná i krutá My a čas Na kašel a rýmu známe medicínu
Únor	Masopust Sportujeme v zimě Voda kolem nás
Březen	Přišlo jaro Měsíc knihy Velikonoční tvoření
Duben	Apríl Den Země Měsíc bezpečnosti
Květen	Kvetoucí máj Slavíme v květnu U nás doma
Červen	Den dětí Každý něco umíme Cesty a výlety

**Školní družina**  
při ZŠ Ústí nad Orlicí, Komenského 11

**Vnitřní řád školní družiny**

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky. Školní družina je určena pro žáky 1. stupně ZŠ Ústí nad Orlicí, Komenského 11.

**1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školní družiny**

1.1. Žák má právo

- a) využívat služeb školského zařízení,
- b) na výchovu a vzdělání, které směřuje k rozvoji jeho osobnosti,
- c) na respektování své osobnosti,
- d) na odpočinek a volný čas,
- e) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na svobodu myšlení, projevu, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve školní družině.

1.2 Žák je povinen

- a) řádně docházet do školní družiny,
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků,
- d) dbát o pořádek, zdraví a čistotu ve školní družině a jejím okolí,
- e) být ve školní družině vhodně oblečen s ohledem na charakter příslušných činností,
- f) žák okamžitě hlásí veškeré krádeže nebo poškození věcí žáků v ŠD vychovatelce, pokud tak nebudě učiněno okamžitě, nelze poškození posuzovat jako odpovědnost školní družiny, včetně nároků na případné pojistné plnění.

### 1.3 Zákonní zástupci žáka mají právo

- a) na informace o průběhu vzdělávání ve školní družině,
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dětí ve školní družině.

### 1.4 Zákonní zástupci jsou povinni

- a) zajistit, aby žák řádně docházel do školní družiny,
- b) sdělit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti,
- c) informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

### 1.5 Pravidla o vzájemných vztazích ve školní družině

- a) žák se ve školní družině chová slušně k ostatním žákům a pracovníkům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků,
- b) žák chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek),
- c) do školní družiny žák nosí pouze věci potřebné k zaměstnání, cenné věci nenosí, hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze s výjimkou z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vychovatelky, která zajistí jejich úschovu,  
žák nenosí do družiny předměty, které nesouvisí se zaměstnáním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob,
- d) každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školní družiny, hlásí žák okamžitě vychovateli,
- e) zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům družiny se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem,
- f) žákům je zakázáno pořizovat ve školní družině obrazové a zvukové záznamy bez vědomí nahrávané osoby,
- g) žák neopustí bez vědomí vychovatelky třídu či budovu školní družiny nebo jiný prostor, kde probíhá zaměstnání žáků,

h) pokud žák soustavně porušuje vnitřní řád školní družiny, je o tom vyrozuměn zákonný zástupce žáka, následně může být ředitelem školy žák vyloučen.

## **2. Provoz a vnitřní režim školní družiny**

2.1 Provozní doba školní družiny: 6:30 - 16:30 hodin

ranní družina 6:30 - 7:35 hodin

odpolední družina 11:40 - 16:30 hodin

2.2 Ranní družinu navštěvují i žáci, kteří nejsou do školní družiny zapsáni.

2.3 Po ukončení ranní družiny odvede vychovatelka žáky do šatny školy.

2.4 Po ukončení vyučování převezme vychovatelka od vyučujícího žáky školní družiny.

2.5 Žáci školní družiny v doprovodu vychovatelky navštěvují školní jídelnu.

2.6 Žáci odcházejí ze školní družiny dle písemného sdělení rodičů. Na telefonické nebo ústní žádosti o uvolnění, e-mail, SMS nelze děti uvolnit.

2.7 Při vyzvednutí žáka ze školní družiny použijí rodiče telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou odchází žák samostatně do šatny a pak s doprovodem domů.

2.8 Při nevyzvednutí žáka rodiči do stanovené doby vychovatelka nejdříve informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené v zápisním lístku dítěte, pokud je tento postup bezvýsledný,

a) kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě,

b) požádá o pomoc Policii ČR.

2.9 V době hlavních a vánočních prázdnin je školní družina uzavřena.

2.10 V době vedlejších prázdnin je provoz školní družiny dle zájmu rodičů.

2.11 Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

2.12 O přijetí žáka do školní družiny ve formě pravidelné činnosti se rozhoduje na základě řádně vyplněného zápisního lístku, jehož součástí je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny.

2.13 Odhlášení žáka ze školní družiny provede zákonný zástupce písemně.



2.14 Oddělení ŠD se naplňuje do počtu 30 žáků.

2.15 V době 15.30 h – 16.30 h jsou oddělení sloučena, a to do počtu 25 žáků na 1 vychovatelku.

2.16 Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti stanovuje ředitel školy.

2.17 Poplatek za školní družinu činí 200,- Kč měsíčně. Úplata je splatná předem, platí se převodem na účet školy, celoročně částkou 2000,- Kč nebo za pololetí 1000,- Kč.

2.18 Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,

c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli.

2.19 Pokud za dítě není uhrazena úplata, ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny.

2.20 Školní družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

### **3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

3.1 Žáci jsou na začátku i v průběhu školního roku seznámeni s vnitřním řádem školní družiny.

3.2 Všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školní družinou, žáci ihned ohlásí. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti školní družiny.

3.3 Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky

pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

#### **4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení a školy ze strany žáků**

4.1 U každého úmyslného poškození nebo zničení majetku školského zařízení, školy či osob je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

4.2 Ztráty věcí majetku školského zařízení, školy nebo ztráty osobních věcí hlásí žáci neprodleně vychovatelce.

#### **5. Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí vychovatelka školní družiny.
2. Vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2019.

Ústí nad Orlicí, dne 1. 9. 2019

ředitel školy