



Základní škola Komenského  
Ústí nad Orlicí

## **PLÁN PRÁCE**

**ŠKOLNÍ ROK 2017/2018**

## I. Organizace školního roku

Období školního vyučování ve školním roce 2017/2018 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v **pondělí 4. září 2017**. Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno **ve středu 31. ledna 2018**. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno **v pátek 29. června 2018**.

**Podzimní prázdniny** připadnou na **čtvrtek 26. října a pátek 27. října 2017**. **Vánoční prázdniny** budou zahájeny **v sobotu 23. prosince 2017** a skončí **v úterý 2. ledna 2018**. Vyučování začne **ve středu 3. ledna 2018**.

**Jednodenní pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 2. února 2018**.

**Jarní prázdniny** v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

Termín	Okresy, obvody hl. města Prahy
<b>5.2. - 11. 2. 2018</b>	Praha 1 až 5, Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov, Znojmo, Domažlice, Tachov, Louny, Karviná
<b>12. 2. - 18. 2. 2018</b>	Praha 6 až 10, Cheb, Karlovy Vary, Sokolov, Nymburk, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Děčín, Přerov, Frýdek-Místek
<b>19. 2. - 25. 2. 2018</b>	Kroměříž, Uherské Hradiště, Vsetín, Zlín, Praha-východ, Praha-západ, Mělník, Rakovník, Plzeň-město, Plzeň-sever, Plzeň-jih, Hradec Králové, Teplice, Nový Jičín
<b>26. 2. - 4. 3. 2018</b>	Česká Lípa, Jablonec nad Nisou, Liberec, Semily, Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Písek, Náchod, Bruntál
<b>5. 3. - 11. 3. 2018</b>	Mladá Boleslav, Příbram, Tábor, Prachatice, Strakonice, Ústí nad Labem, Chomutov, Most, Jičín, Rychnov nad Kněžnou, Olomouc, Šumperk, Opava, Jeseník
<b>12. 3. - 18. 3. 2018</b>	Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město, Prostějov

### Poznámky k tabulce:

**Praha 1 až 5 jsou městské části:** Praha 1, Praha 2, Praha 3, Praha 4, Praha 5, Praha 11, Praha 12, Praha 13, Praha 16, Praha-Kunratice, Praha-Libuš, Praha-Lipence, Praha-Lochkov, Praha-Řeporyje, Praha-Slivenec, Praha-Šeberov, Praha-Újezd, Praha-Velká Chuchle, Praha-Zbraslav, Praha-Zličín.

**Praha 6 až 10 jsou městské části:** Praha 6, Praha 7, Praha 8, Praha 9, Praha 10, Praha 14, Praha 15, Praha 17, Praha 18, Praha 19, Praha 20, Praha 21, Praha 22, Praha-Kolovraty, Praha-Běchovice, Praha-Benice, Praha-Březiněves, Praha-Čakovice, Praha-Ďáblice, Praha-Dolní Chabry, Praha-Dolní Měcholupy, Praha-Dolní Počernice, Praha-Dubeč, Praha-Klánovice, Praha-Koloděje, Praha-Královice, Praha-Křeslice, Praha-Lysolaje, Praha-Nebušice, Praha-Nedvězí, Praha-Petrovice, Praha-Přední Kopanina, Praha-Satalice, Praha-Suchbát, Praha-Štěrboholy, Praha-Troja, Praha-Vinoh.

**Velikonoční prázdniny** připadnou na **čtvrtek 29. března a pátek 30. března 2018.**

Poznámka: Pátek 30. března 2018 je zároveň tzv. ostatním svátkem podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

**Hlavní prázdniny** budou trvat **od pondělí 2. července 2018 do pátku 31. srpna 2018.**  
Období školního vyučování **ve školním roce 2018/2019** začne v **pondělí 3. září 2018.**

### **Státní svátky**

1. leden	Den obnovy samostatného českého státu
8. květen	Den vítězství
5. červenec	Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
6. červenec	Den upálení Mistra Jana Husa
28. září	Den české státnosti
28. říjen	Den vzniku samostatného československého státu
17. listopad	Den boje za svobodu a demokracii

### **Ostatní svátky**

1. leden	Nový rok Velikonoční pondělí
1. květen	Svátek práce
24. prosinec	Štědrý den
25. prosinec	1. svátek vánoční
26. prosinec	2. svátek vánoční

### **Významné dny**

16. leden	Den památky Jana Palacha
27. leden	Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
8. březen	Mezinárodní den žen
12. březen	Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
28. březen	Den narození Jana Ámose Komenského.
7. duben	Den vzdělanosti
5. květen	Květnové povstání českého lidu
15. květen	Den rodin
10. červen	Vyhlázení obce Lidice
27. červen	Den památky obětí komunistického režimu
11. listopad	Den válečných veteránů

### **Plán porad a třídních schůzek**

**Pedagogické rady: 4.9. 2017, 15. 11. 2017, 24.1. 2018, 11.4. 2018**

**Informační schůzky: dle potřeby**

**Pracovní porady: 1x týdně**

**Porady vedení: ve středu každých 14 dní**

**Třídní schůzky: informační: 1.9. 2017, 12.9. 2017, 14.9. 2017, dle potřeby**

**o prospěchu: 21. - 22.11. 2017, 17. - 19. 4. 2018**

**Metodická sdružení, předmětové komise: přípravný týden, min. 1x za měsíc**

**Mimořádné porady** k řešení organizačních záležitostí a provozu školy: dle nutnosti

**Pracovní porady k vypracování konceptu rozvoje školy:** 1x měsíčně - září, říjen, listopad, prosinec

**Vzájemné sdílení zkušeností:** 1x měsíčně, dle potřeby

Na případné změny a aktuální schůzky či porady budou zaměstnanci upozorněni emailem a informace budou vyznačeny v Google sdíleném kalendáři, kam mají přístup všichni pracovníci školy.

## **Provozní doba školy**

Provozní doba školy je denně od 7.00 do 15.30 hodin.

Pracovní doba pedagogů: 7.00 – 15.30.

Pracovní doba asistentů pedagoga: 7.30 – (dle výše úvazku)

Pracovní doba vychovatelek: 6.30 – 16.30 (pracovní doba jednotlivých vychovatelek je upravena dle služeb)

Provozní doba školní družiny je 6.30 – 16.30.

Pracovní doba nepedagogických zaměstnanců: dle charakteru práce a výše úvazku.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad.

Ředitelské volno: 29. 9. 2017

## **Další důležité termíny:**

**Zápis do první třídy:** 24. a 25. 4. 2018

## **Organizace výuky:**

### 1. Budova Na Štěpnici, I. stupeň

Organizace výuky je dána rozvrhem hodin jednotlivých tříd. Škola si vyhrazuje právo na změnu rozvrhu z organizačních důvodů. Začátek vyučování je v 7.55, odpolední vyučování začíná v 12.50. Provoz školní družiny je od 6.30 do 16.30. Před začátkem vyučování mohou žáci z 1. stupně docházet do ŠD i v případě, že nejsou přihlášení. Žáci se shromažďují před školou nejdříve 20 minut před začátkem vyučování. V 7.35 je škola otevřena pro žáky. Žák přichází do školy je nejpozději v 7.50. Po příchodu do školy se žák přezuje. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je po obědě pro žáky vyhrazen prostor před šatnami. Po vyučování žáci ze školy odcházejí. Před vyučováním, po vyučování a o přestávkách konají pedagogové dohled ve všech částech budovy. Předávání žáků mezi vyučujícími a vychovatelkami probíhá v prostorách šaten (není-li uvedeno jinak). Školní akce a exkurze jsou organizovány dle pokynů ředitele školy. Tyto jsou součástí vnitřních směrnic školy. Každou školní akci po předložení plánu příslušným učitelem schvaluje ředitel školy. Žáci a rodiče jsou s ní standardním způsobem seznámeni. Vstup žáků do školy během výuky umožňuje třídní učitel. Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy v průběhu vyučování nebo mimo něj je možný, pokud se osoba u vstupního videotelefonu identifikuje a sdělí účel vstupu do školy.

Časový rozpis vyučovacích hodin Na Štěpnici:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.55-8.40	9.00-9.45	10.00-10.45	10.55-11.40	11.50-12.35	12.50-13.35	13.45-14.30

### 2. Budova Komenského, II. stupeň

Organizace výuky je dána rozvrhem hodin jednotlivých tříd. Škola si vyhrazuje právo na změnu rozvrhu z organizačních důvodů. Začátek vyučování je v 8.00, odpolední vyučování začíná v 12.35, 13.35 nebo v 14.20, nultá hodina je od 7.00. Žáci se shromažďují před školou nejdříve 20 minut před začátkem vyučování. Příchod žáků do školy je nejdéle do 7.55. Po příchodu do školy se žák přezuje. Dojíždějící žáci mohou být ve škole od 7.00 a po vyučování do 16.00. Shromažďují se v učebně v přízemí nové budovy vedle sborovny. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je po obědě pro žáky vyhrazena učebna v přízemí nové budovy. Školní akce a exkurze jsou organizovány dle pokynů ředitele školy. Pokyny jsou součástí vnitřních směrnic školy. Každou školní akci po předložení plánu příslušným učitelem schvaluje ředitel školy. Žáci a rodiče jsou s ní standardním způsobem seznámeni. Hodiny tělesné výchovy jsou vyučovány mimo budovu školy Komenského – v tělocvičně Na Štěpnici a ve sportovní hale VÚB. Vstup žáků do školy během výuky je možný na základě identifikace u vstupního telefonu. Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy v průběhu vyučování nebo mimo něj je možný, pokud se osoba u vstupního videotelefonu identifikuje a sdělí účel návštěvy.

Ve třídách fungují třídní samosprávy, které jsou zřizovány třídním učitelem. Třídní knihu přináší do třídy služba určená třídním učitelem a odnáší poslední vyučující. Při přesunech třídní knihu přenáší opět služba. Do třídní knihy zapisují pouze učitelé.

Časový rozpis vyučovacích hodin v budově Komenského:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
8.00-8.45	8.55-9.40	10.00-10.45	10.55-11.40	11.50-12.35	12.45-13.30	13.35-14.20	14.30-15.15

## II. Úkoly a cíle pro školní rok 2017/2018

Pro školní rok 2017/2018 jsou stanoveny pro jednotlivé oblasti následující úkoly a cíle:

### 1. Výchova a vzdělávání

Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce.

Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu. Vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat, zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického týmu, podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace, vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy, identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře.

### 2. Zdraví

Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).

Dbát o zajištění optimálních zdravotních podmínek pro všechny děti. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy. Sledovat psychohygienické podmínky výuky, zaměřit se na jejich dodržování pedagogy. Ve spolupráci s odbornými institucemi mapovat průběžně zdravotní stav žáků školy a na základě výsledků provádět potřebné změny - v režimu žáků a v materiálním vybavení školy. Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky s potřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.

Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k jejich vzdělávání a péči o ně bude prioritou DVPP.

### **3. Poznatky a dovednosti**

Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.

Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.

Podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání.

Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.

Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, snížit zatěžování žáků a jejich rodičů domácí přípravou.

Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.

Rozšířit kariérové poradenství pro žáky a rodiče s ohledem na reálné možnosti žáků a jejich uplatnění v životě. Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.

### **4. Oblast sociální, životních hodnot**

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.

Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria.

Kromě opatření k upevnění kázně a hodnocení chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče.

Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje.

Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, nejlepší, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nové formy práce. Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nově, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem.

Pečlivě zpracovat systém práce s žáky se sociálním znevýhodněním.

### **5. Pedagogičtí pracovníci**

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost, která je odpovědná přiměřeně k věku a stupni vývoje za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

## **6. Rodičovská veřejnost**

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče.

Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče. Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, hovorových hodin, konzultací s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

## **7. Oblast řízení**

Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnižší úroveň, využívat k tomu jak vedoucí pracovníky školy, tak pedagogy, vykonávající specializované činnosti – výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO.

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do ročních plánů práce školy s dílčími, ročními úkoly, ta pak rozpracovávat do dílčích krátkodobých plánů – měsíčních či týdenních, plánů metodických zařízení.

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na formy výuky, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků.

Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.

Hodnocení školy provádět v rámci autoevaluace, s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči i žáky, využívat externí možnosti (Scio apod.). Zaměřit se na vytvoření školního systému vlastního hodnocení školy, na podporu řízení a rozvoje vlastního hodnocení.

Organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností (výchovné poradenství, kariérové, prevence rizikového chování, informační a komunikační technologie). Podporovat a zaměřovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.

## **8. Úkoly vycházející z legislativy, zprávy ČSI a potřeb školy.**

1. Pokračovat v práci na školním vzdělávacím programu školy, jeho úpravách dle platné legislativy.
2. Stanovit vizi a strategii školy pro roky 2018 - 2021.
3. Vzdělávání všech žáků dle platné legislativy, inkluze, společné vzdělávání
4. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou.
5. DVPP zaměřit k pořádání akcí pro celý pedagogický tým školy nebo jeho část.
6. Zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.
8. Činnost školní družiny organizovat více systémově.
9. Vytvořit pestrou nabídku volitelných a nepovinných předmětů.
10. Zaměřit se na kariérové poradenství a environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu výchovy ke zdraví.
11. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu - prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním.
12. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.
13. Vytvoření školního systému vlastního hodnocení.
14. Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti, boj proti absenci, podporu vzdělávání žáků – cizinců,
15. Zachovat velmi kvalitní systém školních poradenských funkcí ve složení výchovný poradce, speciální pedagog, metodik prevence rizikového chování s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků.

16. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.

17. Zaměřit se na prevenci kyberšikany.

## **9. Úkoly pro rok 2017/2018 vycházející z koncepce rozvoje školy**

1. Příprava žáků na soutěže žáků - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím.
2. Stanovit strategii školy pro roky 2018 - 2021
3. Vypracování plánu exkurzí, vycházek na celý rok dopředu, aby bylo využito příznivé polohy školy v přírodním prostředí a aby nedocházelo k nahodilým a neplánovaným akcím, neschváleným vedením školy.
4. Organizace třídních akcí a aktivit společně s rodiči.
5. Předávání zkušeností mezi pedagogy.
6. Zavádění nových forem do výuky.
7. Ve výuce podporovat aktivitu žáka, ne pasivitu.
8. Zavádění sebehodnocení žáků do výuky.
9. Zapojování interaktivních pomůcek do výuky.

## **10. Úkoly metodických sdružení:**

Metodické sdružení sdružuje učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

- Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
- Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků.
- Koordinují plány učiva povinných i nepovinných předmětů, z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence rizikového chování.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhuji opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
- Plánují DVPP.
- Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, přijímací, průběžné a závěrečné zjišťování znalostí žáků
- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky zdravotně postižené.
- Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.
- Kontrola učebních plánů.

## **Úkoly vedoucích metodických sdružení:**

- Vytvářejí koncepci práce MS, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.



- Metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení.
- Vytvářejí plán MS, na schůzích MS jej vyhodnocují, zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a evaluaci školy.
- Podle časových možností organizují vzorové hodiny, vzájemné hospitace.
- Kontrolují časové a obsahové plnění tematických plánů.
- Spolupracují s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů.
- Navrhují osobní příplatky a odměny členům PK.
- Kontrola učebních plánů.

### **III. Funkce ve škole**

<b>funkce</b>	<b>I. stupeň</b>	<b>II. stupeň</b>
učebnice	Stránská	Johanidesová
školní potřeby	Drymlová	Dvořáková
knihovna	Ďopanová	Šedajová
didaktická technika	Benáková	Pavlík
kulturní akce	Vinzensová Martina	Šedajová
sběr bylin	Ďopanová	
metodické materiály	Vinzensová Martina	Kulhavá
zdravotník	Pospíšilová, Veverková	Entová
dopravní výchova	Benáková	
garant TV	Bendová	Šmídová
metodik informatiky	Skipalová	Chaloupková Ivana
garant ekologie	Muchová, Eliášová	Entová
školní pozemek		Entová
školní dílny		Pavlík
časopisy	Vinzensová Martina	Šedajová
klub mladých čtenářů	Vyčítalová	Šedajová
spolupráce s MŠ	Vyčítalová	
správce učebny IVT	Skipalová	Pavlík
Metodik prevence	Vinzensová Martina	Dvořáková
správce sborovny	Pospíšilová, Šmajzrová	Vavřínová, Entová
květiny	Jasanská, Vanšurová	Entová

<b>kabinety a učebny</b>		<b>místo</b>
Čj	Dvořáková	II. stupeň
cizí jazyky	Šedajová	II. stupeň
Dějepis	Šmídová	II. stupeň
OV	Dostálová	II. stupeň
Z	Kulhavá	II. stupeň
M	Chaloupková I.	II. stupeň
F	Pavlík	II. stupeň
Ch	Kolářová	II. stupeň
Př	Entová	II. stupeň
Vv	Dvořáková	II. stupeň
Hv	Špindlerová, Johanidesová	II. stupeň

Tv	Šmídová	II. stupeň
Tp	Pavlík	II. stupeň
Pp	Entová	II. stupeň
Tv kabinety I. stupeň	Bendová Chaloupková, Jasanská	I. stupeň
<b>Předmětová komise:</b>		
jazyková (Čj, Aj, DCJ)		Šedajová
společenské vědy (Z, D, Ov)		Kulhavá
přírodní vědy (M, F, Ch, PŘ, Inf)		Chaloupková I.
výchovy ( Vv, Hv, PĚ)		Johanidesová
tělesná výchova, AŠSK		Drvota
metodické sdružení I.st.		Jasanská
metodické sdružení ŠD		Ondráčková Malinská

### **Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců v příslušných oblastech**

ředitel školy	vzdělávání vedoucích pracovníků
výchovný poradce	studium výchovného poradenství
Johnová, Vyčítalová	Bakaláři, FKSP, inkluze
Dvořáková	Prevence sociálně patologických jevů
dle potřeby	kurz počítačových dovedností
dle potřeby	základní dovednosti práce s PC
Pavlík	Správce sítě
Bendová, Drvota, Šmídová	Bezpečnost při TV
Entová, Muchová	Vzdělávání environmentální výchovy
Chaloupková Ivana	Zneužívání ICT

### **Propagace práce školy**

Príspevky do miestnych novin a na stránky školy.

Jméno	místní noviny	internet
Špindlerová, Chaloupková	Nabídka školy, kroužky	Úspěchy žáků
Špindlerová, Chaloupková	Lyžařský kurz	Fotografie žáků
Špindlerová, Chaloupková	Zdravá výživa	Zdravá výživa
Špindlerová, Chaloupková	Den jinak	Den jinak
Špindlerová, Chaloupková	Školy v přírodě	Školy v přírodě
Špindlerová, Chaloupková	Zápis do první třídy	Zápis do první třídy
Špindlerová, Chaloupková	Školní akademie, Loučení	Školní muzikál
Špindlerová, Chaloupková	Den otevřených dveří	Den otevřených dveří
Špindlerová, Chaloupková	Vánoční jarmark	Vánoční jarmark
Špindlerová, Chaloupková	My se 6 nebojíme	My se 6 nebojíme

### IV. Školní akce a aktivity 2017/2018

měsíc	den	akce	třída	zajišťuje	stručný popis
<b>září</b>	19. 9.	Praha	5.B	Muchová	Exkurze
	20. 9.	Praha	5.A	Drymlová	Exkurze
	<b>27.9.2017</b>	Sportujeme na Andrlův Chlum	2. - 5. r.	Bendová	
	26.9.	Pobyt v přírodě	3.A,B	Benáková	
	15.9.	Cesta za pohádkou	1. A,B	Bendová + 4.A	
<b>říjen</b>	<b>16.-20.</b>	soustředění Písnička a Zl.kl	DPS	Šp, Vin, Dry, Joh,Do, Ho	Hrádek - soustředění sborů
	5.10.	exkurze Brno PŘ + Fy	8.A, 8. B, 8, C	En, Vav, Pk	Anthropos, Vida centrum
	25. 10.	Planetárium HK	5. A, 5. B	Eliášová	
	<b>25.10.2017</b>	Pobyt v přírodě	4.A	Bendová	
<b>listopad</b>		divadlo Pce (HK)	9.A,B	Šp, Do	návštěva divadelního představení
	30.11	Vánoční dílna ve školní družině	ŠD	Marková	
		Předávání slabikářů	1.A, 1.B	Ďop, Pos	
		PC_ák	8., 9. roč.	Cha	oblastní počítačová soutěž - Pce
<b>prosinec</b>		My se šestky nebojíme	pomocníci ze tříd	všichni+školník	
	4.12.	Koncert sborů	pěv. sbory	Šp, Vin, Dry, Joh, Do	zimní koncert Roškotovo divadlo?
		Finanční gramotnost		Cha	celostátní soutěž
<b>leden</b>	24.1.2018	MO - okresní kolo	5., 9. ročník	Johnová	
<b>únor</b>		PRO-WAS	8. roč.	Cha	celostátní počítačová soutěž
<b>březen</b>		Matematický klokan	1. + 2. stupeň	Joh, Vyč	
	<b>2 dny?</b>	soustředění	Zlatý klíček	Šp, Joh + Do, Ho	
	1.3.	Velikonoční dílna v ŠD	ŠD	Marková	
<b>duben</b>	17.4.2018	MO - okresní kolo	6., 7., 8. ročník		
	17.	Zlatý klíček - koncert	Zlatý klíček	Šp, Joh + Do	50. výročí sboru
		Pythagoriáda - školní kolo	5., 6., 7., 8.	Jo + Vyč	
<b>květen</b>		kncertní zájezd + návštěva sboru	Zlatý klíček	Šp, Joh + Ho	Ostrava
	<b>23. - 25. 5.</b>	Pobyt v přírodě	5. B	Muchová	
	29.9.	Školní výlet	3.A,B	Benáková	
	25.5.	Dětský den ve školní družině	ŠD	Marková	
	9.-11.5.	Pobyt v přírodě	4.B	Skipalová	Oucmanice
<b>červen</b>	11.6.-12.6., 14.6.-15.6.	Akademie školy	přihlášené třídy	všichni	
	4. - 8. 6.	Pobyt v přírodě	4.A	Bendová	
	1. 6.	Den dětí v Cakli	1. stupeň	Bendová	
		Praha	4.B	Skipalová	Exkurze
		Školní výlet	1.A, 1.B	Ďop, Pos	

