



**Základní škola Komenského
Ústí nad Orlicí**

ROČNÍ PLÁN

(PLÁN PRÁCE)

ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

Organizace školního roku

Vyučování ve školním roce 2026/2027 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v úterý 1. září 2026.

Podzimní prázdniny stanovuje MŠMT na čtvrtek 29. října a pátek 30. října 2026.

Vánoční prázdniny začínají ve středu 23. prosince 2026 a končí v neděli 3. ledna 2027.

Vyučování začne v pondělí 4. ledna 2027.

Vysvědčení s hodnocením za první pololetí bude žákům předáno ve čtvrtek 28. ledna 2027.

Jednodenní pololetní prázdniny připadnou na pátek 29. ledna 2027.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

Termín: 15. 2. – 21. 2. 2027

Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město, Prostějov

Velikonoční prázdniny připadnou na čtvrtek 25. března 2027.

Vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno ve středu 30. června 2027.

Hlavní prázdniny trvají od 1. července 2027 do 31. srpna 2027.

Vyučování ve školním roce 2027/2028 začne ve středu 1. září 2027.

Provozní doba školy

Provozní doba školy je denně od 7.00 do 15.30 hodin.

Pracovní doba pedagogů: 7.00 – 15.30

Pracovní doba asistentů pedagoga: 7.00 - 15.30 (dle výše úvazku)

Pracovní doba vychovatelek: 6.15 – 16.45 (pracovní doba jednotlivých vychovatelek je upravena dle služeb)

Provozní doba školní družiny: 6.15 – 16.45

Pracovní doba nepedagogických zaměstnanců: dle charakteru práce a výše úvazku

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad!!!!!!

Důležité termíny:

Pedagogické rady: 31. 8., 18. 11. 2026, 20. 1., 14. 4., 23. 6. 2027

Porady sboru: 1. stupeň čtvrtek od 13:15, 2. stupeň středa 14.15 – 15.30

Provozní schůzky: dle potřeby

Informační schůzky pro rodiče: září 2026

Informace o prospěchu: 24. – 26. 11. 2026, 20. – 22. 4. 2027

Zápis do první třídy: 9. a 10. 2. 2027

Den otevřených dveří: 23. a 24. 10. 2026

Ředitelské volno: 16.11.2026

Celodenní školení všech pedagogů: data budou upřesněna

Organizace výuky:

1. Budova Na Štěpnici, I. stupeň

Organizace výuky je dána rozvrhem hodin jednotlivých tříd. Škola si vyhrazuje právo na změnu rozvrhu z organizačních důvodů. Začátek vyučování je v 8.00, odpolední vyučování začíná v 12.50. Provoz školní družiny je od 6.15 do 16.45. Před začátkem vyučování mohou žáci z 1. stupně docházet do ŠD i v případě, že nejsou přihlášení. Žáci se shromažďují před školou nejdříve 20 minut před začátkem vyučování. V 7.35 je škola otevřena pro žáky. Žák přichází do školy nejpozději v 7.50. Po příchodu do školy se žák přezuje. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je po obědě pro žáky vyhrazen prostor před šatnami. Po vyučování žáci ze školy odcházejí. Před vyučováním, po vyučování a o přestávkách konají pedagogové dohled ve všech částech budovy. Předávání žáků mezi vyučujícími a vychovatelkami probíhá v prostorách šaten (není-li uvedeno jinak). Školní akce a exkurze jsou organizovány dle pokynů ředitele školy. Tyto jsou součástí vnitřních směrnic školy. Každou školní akci po předložení plánu příslušným učitelem schvaluje ředitel školy. Žáci a rodiče jsou s ní standardním způsobem seznámeni. Vstup žáků do školy během výuky umožňuje třídní učitel. Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy v průběhu vyučování nebo mimo něj je možný, pokud se osoba u vstupního videotelefonu identifikuje a sdělí účel vstupu do školy.

2. Budova Komenského, II. stupeň

Organizace výuky je dána rozvrhem hodin jednotlivých tříd. Škola si vyhrazuje právo na změnu rozvrhu z organizačních důvodů. Začátek vyučování je v 8.00, odpolední vyučování začíná v 12.35, 13.35 nebo v 14.20, nultá hodina je od 7.00. Žáci se shromažďují před školou nejdříve 20 minut před začátkem vyučování. Příchod žáků do školy je nejdéle do 7.55. Po příchodu do školy se žák prezuje. Dojíždějící žáci mohou být ve škole od 7.00 a po vyučování do 16.00. Shromažďují se v učebně v přízemí nové budovy vedle učebny chemie. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je po obědě pro žáky vyhrazena učebna v přízemí nové budovy. Školní akce a exkurze jsou organizovány dle pokynů ředitele školy. Pokyny jsou součástí vnitřních směrnic školy. Každou školní akci po předložení plánu příslušným učitelem schvaluje ředitel školy. Žáci a rodiče jsou s ní standardním způsobem seznámeni. Hodiny tělesné výchovy jsou vyučovány mimo budovu školy Komenského – v tělocvičně Na Štěpnici a ve sportovní hale DDM. Vstup žáků do školy během výuky je možný na základě identifikace u vstupního telefonu. Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy v průběhu vyučování nebo mimo něj je možný, pokud se osoba u vstupního videotelefonu identifikuje a sdělí účel návštěvy.

Ve třídách fungují třídní samosprávy, které jsou zřizovány třídním učitelem.

Hlavní cíle pro rok 2026/2027

1. Vize, strategie a školní vzdělávací program

Cíl	Indikátory / aktivity
Vypracovat jasnou vizi a realistickou strategii rozvoje školy jako základ pro ŠVP	1. Zpracovat strategii obsahující konkrétní priority, měřitelné cíle, plánované činnosti, termíny, odpovědné osoby a způsob vyhodnocení. 2. Projednat aktualizovanou vizi a strategii s pedagogickým sborem, školskou radou a zřizovatelem a seznámit s jejími hlavními cíli rodiče a další aktéry školy.

2. Zdravé školní klima, komunikace a spolupráce

Cíl	Indikátory / aktivity
Nastavit jasná pravidla konstruktivní komunikace všech aktérů.	1. Aktualizovat pravidla komunikace mezi vedením, pedagogy, žáky a rodiči, včetně komunikačních kanálů a lhůt pro odpovědi. 2. Získat alespoň jednou za školní rok zpětnou vazbu k fungování komunikace a výsledky projednat ve vedení školy.
Vytvářet vstřícné a bezpečné prostředí pro děti, žáky, rodiče i zaměstnance.	1. Uskutečnit šetření školního klimatu mezi žáky a zaměstnanci a nastavit vhodná opatření ke zjištěným výsledkům.
Rozvíjet účelnou spolupráci s vnějšími partnery školy.	1. Vytvořit nebo aktualizovat přehled partnerů a vymezit cíle a očekávaný přínos spolupráce. 2. Realizovat alespoň dvě společné vzdělávací, preventivní, komunitní nebo profesně zaměřené aktivity a vyhodnotit jejich přínos.

3. Kvalita pedagogického sboru a profesní rozvoj

Cíl	Indikátory / aktivity
Zjišťovat potřeby profesního rozvoje jednotlivých pedagogů a cíleně je podporovat.	1. Zjistit vzdělávací potřeby pedagogů prostřednictvím profesních rozhovorů, sebehodnocení nebo hospitační činnosti. 2. Zpracovat plán profesního rozvoje propojený s potřebami pedagogů, cíli školy a výsledky vlastního hodnocení.
Zajistit účinnou podporu začínajících pedagogů.	1. Každému začínajícímu pedagogovi určit uvádějícího učitele a zpracovat plán uvádění. 2. Realizovat pravidelné konzultace, vzájemné hospitace a závěrečné vyhodnocení plánu o průběhu uvádění.
Podporovat výměnu pedagogických zkušeností s dalšími školami.	1. Zapojit pedagogy alespoň do jedné návštěvy jiné školy, profesní sítě, metodického setkání nebo společného projektu. 2. Zajistit předání získaných zkušeností pedagogickému sboru a ověřit využití vybraného podnětu ve výuce.

4. Kvalita výuky, vzdělávací pokrok a výsledky žáků

Cíl	Indikátory / aktivity
Využívat pestré vzdělávací strategie odpovídající stanoveným cílům vyučovací hodiny.	1. Zaměřit hospitační činnost na soulad vzdělávacích cílů, zvolených metod a způsobů hodnocení. 2. Uskutečnit vzájemné hospitace nebo metodické setkání zaměřené na aktivizující metody, diferenciaci a formativní hodnocení.
Systematicky sledovat pokrok každého žáka a zohledňovat jeho individuální potřeby.	1. Dvakrát ročně vyhodnotit pokrok žáků s využitím výsledků vzdělávání, portfolioů, diagnostických nástrojů nebo pedagogických pozorování.

	2. U žáků, jejichž výsledky stagnují nebo se zhoršují, stanovit konkrétní pedagogická opatření a následně vyhodnotit jejich účinnost.
Rozvíjet sociální a osobnostní kompetence, demokratické hodnoty a občanskou angažovanost.	1. Zařadit do výuky nebo života školy alespoň jeden třídní, školní, komunitní či dobrovolnický projekt podporující spolupráci a občanskou odpovědnost. 2. Umožnit žákům podílet se na rozhodování prostřednictvím třídních samospráv, žákovského parlamentu nebo pravidelných třídnických hodin.
Vytvářet rovné vzdělávací příležitosti a předcházet vyčleňování žáků z kolektivu.	1. Pravidelně vyhodnocovat zapojení a výsledky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, odlišným mateřským jazykem nebo sociálním znevýhodněním. 2. Dvakrát ročně vyhodnotit účinnost podpůrných opatření a podle zjištění upravit podporu konkrétních žáků.

Hlavní úkoly pedagogických pracovníků pro školní rok 2026/2027

Hlavní úkoly pedagogických pracovníků vycházejí z aktuálních priorit MŠMT, Strategie vzdělávací politiky ČR 2030+, Dlouhodobého záměru vzdělávání ČR a z kritérií hodnocení České školní inspekce pro školní rok 2026/2027. Důraz je kladen především na kvalitu výuky, rozvoj kompetencí žáků, jejich aktivní zapojení do vzdělávání, bezpečné a podporující prostředí a průběžné vyhodnocování výsledků vzdělávání.

1. Zaměření výuky na skutečné učení žáků

- Zaměřovat výuku na **porozumění, praktické využití znalostí a rozvoj kompetencí**, nikoli pouze na předávání a reprodukci učiva.
- Vést žáky k aktivnímu přemýšlení, hledání řešení, argumentaci, spolupráci a samostatnosti.
- Propojovat učivo s reálným životem a využívat mezipředmětové souvislosti.
- Přiměřeně omezovat mechanické memorování a podporovat hlubší porozumění učivu.

2. Rozvoj čtenářské, matematické, digitální a informační gramotnosti

- Rozvíjet gramotnosti **napříč všemi vyučovacími předměty**, nikoli pouze v českém jazyce, matematice či informatice.
- Vést žáky k práci s informacemi, jejich ověřování, interpretaci a kritickému hodnocení.
- Rozvíjet schopnost žáků orientovat se v digitálním prostředí a bezpečně a smysluplně využívat digitální technologie a nástroje umělé inteligence.
- Využívat digitální technologie především tam, kde přinášejí skutečnou přidanou hodnotu pro učení.

3. Formativní hodnocení a práce s chybou

- Poskytovat žákům **srozumitelnou zpětnou vazbu**, která jim pomáhá pochopit, co již zvládají a na čem mají dále pracovat.
- Využívat **prvky** formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Vnímat chybu jako přirozenou součást procesu učení a vytvářet prostředí, ve kterém se žáci nebojí chybovat.
- Hodnocení využívat nejen jako výstup, ale také jako nástroj pro další plánování výuky.

4. Individuální přístup a rovné příležitosti

- Respektovat rozdílné vzdělávací potřeby, možnosti a tempo jednotlivých žáků.
- Aktivně podporovat žáky ohrožené školním neúspěchem a současně vytvářet podmínky pro rozvoj nadaných žáků.
- Spolupracovat s třídními učiteli, školním poradenským pracovištěm a dalšími pedagogickými pracovníky při řešení vzdělávacích a výchovných potřeb žáků.
- Usilovat o to, aby každý žák měl možnost zažít úspěch a postupoval ve svém učení.

5. Bezpečné klima, wellbeing a vztahy ve třídě

- Systematicky vytvářet **bezpečné, respektující a podporující prostředí**.
- Věnovat pozornost vztahům mezi žáky, prevenci rizikového chování, šikaně a dalším projevům ohrožujícím bezpečné klima školy.
- Rozvíjet sociální a emoční kompetence žáků, jejich schopnost spolupracovat, komunikovat a řešit konflikty.
- Včas zachytávat signály problémů a spolupracovat na jejich řešení.

6. Aktivní role žáka ve vzdělávání

- Zvyšovat míru aktivního zapojení žáků do výuky.

- Vést žáky k odpovědnosti za vlastní učení a postupně rozvíjet jejich schopnost plánovat a hodnotit vlastní práci.
- Využívat problémové úlohy, badatelskou výuku, projektové prvky, diskusi, spolupráci a další aktivizační metody podle charakteru předmětu.
- Usilovat o to, aby žák nebyl pouze „příjemcem“ informací, ale aktivním účastníkem vzdělávání.

7. Práce s výsledky vzdělávání

- Průběžně sledovat vzdělávací pokrok jednotlivých žáků i třídy.
- Pracovat s výsledky písemných prací, testů, hospitací a dalších forem ověřování znalostí a dovedností.
- Na základě zjištěných výsledků upravovat další výuku a přijímat opatření tam, kde žáci nedosahují očekávaných výsledků.
- Nezaměřovat se pouze na průměrné známky, ale především na **reálný vzdělávací pokrok žáků**.

8. Modernizace výuky a profesní rozvoj učitelů

- Aktivně využívat možnosti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Sdílet zkušenosti, inspiraci a příklady dobré praxe v rámci školy.
- Vzájemně se inspirovat v oblasti metod výuky, hodnocení, práce s technologiemi a podpory žáků.
- Být otevřený novým metodám a postupům a současně kriticky vyhodnocovat jejich skutečný přínos pro žáky.

9. Revize a postupná implementace nového ŠVP

- Aktivně se podílet na přípravě a postupném zavádění změn vyplývajících z nového RVP ZV a školního vzdělávacího programu.
- Promýšlet nejen obsah učiva, ale především **co má žák na konci vzdělávání umět, zvládnout a dokázat použít**.
- Hledat návaznosti mezi jednotlivými předměty a ročníky tak, aby vzdělávání ve škole tvořilo smysluplný celek.
- Při plánování výuky vycházet z očekávaných výsledků učení a kompetencí žáků.

10. Spolupráce a společná odpovědnost za školu

- Aktivně spolupracovat s kolegy v rámci předmětových týmů, ročníků a metodických skupin.

- Sdílet informace důležité pro vzdělávání a podporu žáků.
- Přispívat k jednotnému pedagogickému působení školy a dodržování společně nastavených pravidel.
- Vnímat kvalitu školy jako společný výsledek práce celého pedagogického týmu, nikoli jednotlivých učitelů.

Hlavní princip pro školní rok 2026/2027

Nejde o to stihnout co nejvíce učiva. Jde o to, aby se žáci skutečně co nejvíce naučili.

Každý učitel by měl při plánování a realizaci výuky pravidelně hledat odpověď na tři otázky:

Co se má žák naučit? → Jak poznám, že se to naučil? → Co udělám, když se to nenaučil?

Úkoly předmětových, ročníkových a metodických komisí

Předmětové komise sdružují učitele stejných vyučovacích předmětů.

Úkoly komisí:

- Spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.
- Zpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků pro potřeby ŠVP.
- Koordinují plány učiva povinných a nepovinných předmětů z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence rizikového chování.
- Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhuji opatření.
- Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
- Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
- Plánují DVPP.
- Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, přijímací, průběžné a závěrečné zjišťování znalostí žáků.

- Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
- Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky zdravotně postižené.
- Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu.
- Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
- Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.

Školní akce a aktivity 2026/2027

K přehledu akcí a aktivit slouží Google kalendář, kam má každý zaměstnanec přístup.

Žáci a rodiče jsou o daných akcích dostatečně předem informováni.

Základní přehled akcí a školních aktivit obdrží rodiče na informativních schůzkách v září.

Státní svátky

- | | |
|--------------|--|
| 1. leden | Den obnovy samostatného českého státu |
| 8. květen | Den vítězství |
| 5. červenec | Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje |
| 6. červenec | Den upálení Mistra Jana Husa |
| 28. září | Den české státnosti |
| 28. říjen | Den vzniku samostatného československého státu |
| 17. listopad | Den boje za svobodu a demokracii |

Ostatní svátky

- | | |
|--------------|---------------------|
| 1. leden | Nový rok |
| 19. duben | Velký pátek |
| 22. duben | Velikonoční pondělí |
| 1. květen | Svátek práce |
| 24. prosinec | Štědrý den |
| 25. prosinec | 1. svátek vánoční |
| 26. prosinec | 2. svátek vánoční |

Významné dny

16. leden	Den památky Jana Palacha
27. leden	Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
8. březen	Mezinárodní den žen
9. březen	Den památky obětí vyhlazení terezínského rodinného tábora v Osvětimi - Březince
12. březen	Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
28. březen	Den narození Jana Ámose Komenského.
7. duben	Den vzdělanosti
5. květen	Květnové povstání českého lidu
15. květen	Den rodin
10. červen	Den památky obětí vyhlazení obce Lidice
18. červen	Den hrdinů druhého odboje
27. červen	Den památky obětí komunistického režimu
11. listopad	Den válečných veteránů